



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ЛОКОМОТИВ»

Россия, 241020, г. Брянск, проспект Московский, 86
ИНН 3235003189 / КПП 325701001 ОГРН 1023201288241
Тел/факс: 8-(4832) 77-27-71, 63-69-65, e-mail: borbalokomotiv-br@mail.ru

ПРИКАЗ № 5
от « 09 » января 2024 г.
по ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»

г. Брянск

«Об утверждении

Положения о платных услугах (платной деятельности)»

В соответствии с уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив»,

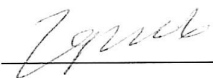
Приказываю:

1. Утвердить Положение о платных услугах (платной деятельности).
2. Утвердить перечень платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив».
3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив».
4. Назначить ответственным за организацию платных услуг (работ) заместителя директора Бабкина Е.С.
5. Вносить необходимые изменения или дополнения в Положение о платных услугах (платной деятельности), перечень платных услуг (работ), прейскурант цен на платные услуги (работы) на основании Приказа директора ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив».
6. Применять утвержденное настоящим Приказом Положение о платных услугах (платной деятельности), перечень платных услуг (работ), прейскурант цен на платные услуги (работы) с "09" января 2024 г.
7. Контроль за соблюдением Положения о платных услугах (платной деятельности) и за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Приложение:

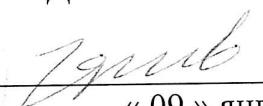
1. Положение о платных услугах (платной деятельности).
2. Перечень платных услуг (работ).
3. Прейскурант цен на платные услуги (работы).

Директор ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»

 Н.Н. Козлов

«Утверждаю»

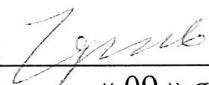
Директор ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»

 Козлов Н.Н.
« 09 » января 2024 года

**Перечень
платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
государственным бюджетным учреждением дополнительного
образования «Брянская областная
спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив»:**

1. Услуга по предоставлению футбольного поля, раздевалок и душевых кабин, расположенных на территории ФОК и подготовке места проведения футбольных матчей на Стадионе "Спартак" по адресу: Брянская область, г. Брянск, рп Белые Берега, ул. Пролетарская, д. 20
2. Услуга по предоставлению спортивного зала (без спортивных тренажеров) на 2 этаже Физкультурно-оздоровительного комплекса площадью 210,27 кв.м. для проведения физкультурных и спортивных занятий по адресу г. Брянск, ул. Новозыбковская, стр. 20

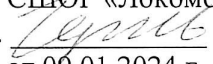
«Утверждаю»
Директор ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»

 Козлов Н.Н.
« 09 » января 2024 года

**Прейскурант цен на платные услуги (работы),
оказываемые (выполняемые) государственным бюджетным
учреждением дополнительного образования «Брянская областная
спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив»**

Виды услуг	Цена услуги, руб.	Единица измерения
Услуга по предоставлению футбольного поля, раздевалок и душевых кабин, расположенных на территории ФОК и подготовке места проведения футбольных матчей на Стадионе "Спартак" по адресу: Брянская область, г. Брянск, рп Белые Берега, ул. Пролетарская, д. 20	2 000,00	1 час
Услуга по предоставлению спортивного зала (без спортивных тренажеров) на 2 этаже Физкультурно-оздоровительного комплекса площадью 210,27 кв.м. для проведения физкультурных и спортивных занятий по адресу г. Брянск, ул. Новозыбковская, стр. 20	700,00	1 час

«Принято»
Собранием трудового коллектива
ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»
Протокол № 41 от 25.12.2023 г.

«Утверждаю»
Директор
ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»
Козлов Н.Н. 
Приказ № 5 от 09.01.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах (платной деятельности)
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва
«Локомотив»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» (далее - Учреждение).
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.3 Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Учреждения.
- 1.4 Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Учреждения и действует до утверждения нового положения.
- 1.5 Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора Учреждения.
- 1.6 Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается Учреждением на официальном интернет-сайте ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив».
- 1.7 Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе расширения материально-технической базы, обеспечивающей тренировочный процесс, регулирует привлечение целевых поступлений, добровольных пожертвований юридических и физических лиц и определяет правила и порядок оказания платных услуг (выполнения работ), порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг (выполнения работ) и иных внебюджетных доходов в Учреждении.
- 1.8 Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Платные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением потребителям услуг (работ) за плату согласно Прейскуранту.

Исполнитель услуги (работы) - государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив», подведомственное департаменту физической культуры и спорта Брянской области.

Потребитель услуги (работы) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги (работы) для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги (работы) лично.

Внебюджетные средства - средства, получаемые Учреждением помимо субсидий,

выделяемых ему из бюджета.

Добровольные пожертвования - средства, получаемые Учреждением от физических и юридических лиц, на условиях их добровольного волеизъявления.

Спонсорская (благотворительная) помощь - добровольная деятельность физических и юридических лиц по бескорыстной передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Доходы от оказания платных услуг - средства, получаемые Учреждением от осуществления деятельности по договорам гражданско-правового характера с юридическими лицами и (или) физическими лицами.

2. Цели и задачи оказания платных услуг (выполнения работ)

- 2.1 Целью оказания платных услуг (выполнения работ) является организация досуга населения, повышение эффективности работы, привлечение дополнительных финансовых средств обеспечения, развития и совершенствования услуг (работ), расширение материально-технической базы, развитие массовых и индивидуальных физкультурно-оздоровительных видов спорта, направленных на физическое развитие жителей города Брянска.
- 2.2 Задачами оказания платных услуг (выполнения работ) является:
- Укрепление здоровья и повышение двигательной активности населения города;
 - Развитие массовой физической культуры и спорта среди населения города;
 - Материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
 - Расширение материально-технической базы Учреждения, развитие и совершенствование Уставной деятельности Учреждения.

3. Источники внебюджетного привлечения доходов

- 3.1 Источниками привлечения внебюджетных доходов могут быть:
- Добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
 - Благотворительная помощь юридических и физических лиц;
 - Спонсорская помощь юридических и физических лиц;
 - Благотворительные гранты от организаций и фондов;
 - Доходы, полученные от оказания платных услуг (выполнения работ).
- 3.2 Исполнитель в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением может оказывать (выполнять) следующие виды платных услуг (работ):
- Услуги по предоставлению физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений в пользование для проведения физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий, учебно-тренировочных сборов;
 - Услуги по предоставлению спортивного инвентаря и оборудования;
 - Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;
 - Организация и проведение занятий в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры, в том числе по видам спорта;

- Консультативные услуги тренеров-преподавателей по обучению населения спортивным навыкам, не предусмотренные соответствующими спортивными программами и государственными спортивными стандартами;
 - Иные виды услуг не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 3.3 Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг. Конкретный перечень платных услуг утверждается приказом директора Учреждения с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг. С учетом потребности и возможностей Учреждение имеет право расширить перечень оказываемых услуг на основании приказа директора.
- 3.4 На возмездной основе могут быть оказаны только услуги, не входящие в обязательные гарантированные бесплатные услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с его уставом и целями создания.
- 3.5 Сотрудники Учреждения в случае оказания услуг, отнесенных к бесплатным услугам данного учреждения, на возмездной основе привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Условия осуществления и факторы эффективности внебюджетной деятельности

- 4.1 Учреждение оказывает платные услуги (выполняет работы) в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением и утвержденным Прейскурантом на оказание услуг (выполнения работ).
- 4.2 Предоставление платных услуг (выполнение работ) для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей, на добровольной основе, в соответствии с заключенным договором об оказании платных услуг, с учетом соблюдения требований СанПиН.
- 4.3 Основными условиями осуществления эффективной внебюджетной деятельности являются характеристики потенциальных возможностей для осуществления различных видов спортивно-оздоровительной работы, обеспечивающей и иной деятельности:
- Наличие полной и отработанной нормативной базы, обеспечивающей стимулирование развития разнообразных видов внебюджетной деятельности;
 - Максимально благоприятная обстановка для внебюджетной деятельности;
 - Наличие помещений для наращивания платного контингента в соответствии с установленными требованиями;
 - Наличие достаточного количества тренерского и вспомогательного персонала соответствующей квалификации;
 - Эффективный мониторинг спроса родителей (законных представителей), детей и других потенциальных Заказчиков, реклама оказываемых услуг (выполняемых работ), привлечение заказов, спонсорских средств и пожертвований.

5. Порядок предоставления платных услуг (работ)

- 5.1 Платные услуги (работы) в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему основных услуг.
- 5.2 Оказание платных услуг (выполнение работ) не может наносить ущерб или ухудшать

качество спортивной подготовки, осуществляемой бесплатно в рамках государственного задания.

- 5.3 Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания
- 5.4 При предоставлении платных услуг (выполнении работ) сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по оказанию платных услуг (работ) устанавливается Учреждением таким образом, чтобы не была нарушена деятельность по установленному государственному заданию.
- 5.5 Оказание платных услуг (выполнение работ) не должно повлечь за собой снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации программ спортивной подготовки.
- 5.6 Платные услуги (работы) могут быть как долгосрочными (год), так и краткосрочными (день, месяц, квартал).
- 5.7 Для оказания платных услуг (выполнения работ) в Учреждении необходимо:
- Создать условия для оказания платных услуг (выполнения работ), в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
 - Для проведения занятий в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры назначить ответственного за организацию платных услуг (работ) и определить круг его обязанностей, определить конкретный перечень платных услуг (работ), составить расписание занятий (Приложение 2);
 - Заключить с потребителями услуги договор об оказании платных услуг;
 - Определить состав специалистов, привлекаемых для оказания платных услуг (выполнения работ);
 - Оформить привлечение основных работников Учреждения к оказанию платных услуг (выполнения работ) дополнительными соглашениями к трудовому договору;
 - Оформить привлечение высококвалифицированных специалистов, не являющихся сотрудниками Учреждения, трудовыми договорами, либо договорами возмездного оказания услуг;
 - Организовать контроль качества предоставления платных услуг (работ);
 - Обеспечить Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах (работах) с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг (работ);
 - Оформить и хранить следующие документы отчетности:
 - ✓ Приказ руководителя об организации платных услуг (работ) в Учреждении;
 - ✓ Договоры с Потребителями на оказание платных услуг;
 - ✓ Перечень платных услуг (работ), прейскурант цен.
- 5.8 Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг (выполняемых работ) наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения, нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.
- 5.9 Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг (выполнению работ) осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке, несет ответственность за качество оказания платных услуг (выполнения работ), осуществляет

административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

- 5.10 Учреждение до заключения договора на оказание платных услуг обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя: сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных услуг (работ) с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг (работ).
- 5.11 Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) штатными работниками Учреждения, либо привлекаемыми специалистами соответствующей квалификации. Лица, оказывающие платные услуги (выполняющие работы), несут перед потребителями персональную ответственность за полноту и качество услуг (работ).

6. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг (работ)

- 6.1 Предоставление платных услуг (работ) Потребителям оформляется договором об оказании платных услуг, которым регламентируются условия и сроки оказания услуг, стоимость, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность Сторон. Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 6.2 Проведения занятий в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры оформляется договором об оказании платных услуг (Приложение 1). Акт сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) по договору Сторонами не составляется. Факт оказания услуг (выполненных работ) фиксируется работниками Исполнителя в предусмотренных внутренних документах Исполнителя по учету посещения Потребителем занятий (табель учета посещаемости детей (Приложение 3), журнал учета групповых занятий). В случае отсутствия до окончания месяца претензий к качеству оказания услуг со стороны Заказчика, услуги по договору считаются оказанными надлежащим образом.
- 6.3 Согласно п. 2 ст. 159 Гражданского кодекса РФ, в отношении услуг, оказываемых непосредственно при их оплате, договор может быть заключен в устной форме. В этом случае подтверждением предоставления услуги будет являться документ, который выдается Потребителю (входной билет, кассовый чек, иной документ подтвержд. оплату).
- 6.4 Договоры на платные услуги (работы), предоставляемые несовершеннолетним Потребителям, заключаются с их родителями или другими законными представителями.
- 6.5 При заключении договоров на оказание платных услуг (выполнение работ) стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.
- 6.6 Цены на платные услуги (работы) рассчитываются Учреждением самостоятельно, на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материально-технической базы Учреждения.
- 6.7 Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и начислений на выплаты по плате труда, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.
- 6.8 По каждому виду оказываемых платных услуг (работ) составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги (работы) подразделяется на следующие элементы:
- Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по плате труда;
 - Затраты на материальные запасы;

- Амортизация основных фондов;
 - Затраты на коммунальные услуги, услуги связи, содержание имущества;
 - Затраты на уплату налогов;
 - Прочие затраты
- 6.9 Размер платы за оказание платных услуг (выполнение работ), оказываемых Потребителям, устанавливается Учреждением в соответствии с Прейскурантом Учреждения.
- Оплату за оказание платных услуг (выполнение работ) Потребитель производит в порядке и срок, указанный в договоре, в форме безналичных денежных средств, путем перечисления на лицевой счет Учреждения, открытый в Департаменте финансов Брянской области.
- 6.10 Договор об оказании платных услуг (выполнении работ) может быть расторгнут в следующем случае:
- а) по соглашению Сторон;
 - б) по инициативе одной из Сторон;
 - в) по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
 - г) в одностороннем порядке, при неоплате стоимости оказываемых платных услуг (выполняемых работ) в сроки, установленные Договором;
 - д) в одностороннем порядке, при невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг (выполнению работ) в следствии действий (бездействия) Потребителя.
- Контроль качества и исполнения порядка оказания платных услуг (выполнения работ) осуществляет заместитель директора Учреждения.
- 6.11 Учреждение на основании Федерального закона «О бухгалтерском учете» и представлении отчетности о финансово-хозяйственной деятельности составляет бухгалтерскую и статистическую отчетность по приносящей доход деятельности, представляет ее для подписания директору Учреждения в порядке и в сроки, установленные законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления.

7. Ответственность и права сторон по оказанию (выполнению) и получению платных услуг (работ)

- 7.1 Исполнитель обязан:
- Оказать платные услуги (выполнить работы) в порядке и в сроки, определенные договором;
 - Создавать условия для оказания платных услуг (выполнения работ), гарантирующие охрану и укрепление здоровья занимающихся;
 - Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием.
- 7.2 Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг (работ), если будет доказано, что это произошло по вине Потребителя или вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 7.3 Потребители обязаны:

- Соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
 - Производить оплату услуг, в порядке и в сроки, установленные Договором на оказание платных услуг.
- 7.4 Потребители вправе получать платные услуги (работы) надлежащего качества.
- 7.5 Потребители несут ответственность за сохранность и надлежащее состояние спортивного инвентаря и оборудования в размере стоимости его ремонта, а в случае утраты инвентаря - в размере его розничной цены.
- При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг (выполненных работ) условиям Договора на оказание платных услуг (выполнение работ), Потребитель вправе по своему выбору потребовать:
- Предоставление услуг (выполнение работ) в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
 - Назначения нового срока оказания услуг (выполнения работ);
 - Расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг (выполнении работ) не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.
- 7.6 Права и обязанности Потребителей, их родителей (законных представителей), тренеров-преподавателей, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются Уставом Учреждения и договором на оказание платных услуг (выполнение работ), заключенным между Исполнителем и родителями или другими законными представителями.
- 7.7 Исполнитель и Потребитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий оказания платных услуг (выполнения работ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.8 Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, решаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8. Порядок расходования внебюджетных средств

- 8.1 Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от внебюджетной деятельности, в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, на цели развития Учреждения. Полученный доход аккумулируется на лицевом счете, открытом в Департаменте финансов Брянской области и находится в полном распоряжении Учреждения.
- 8.2 Использование внебюджетных средств осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления.
- 8.3 Расчеты по внебюджетной деятельности производятся путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения, открытый в Департаменте финансов Брянской области.
- 8.4 Средства, полученные Учреждением в форме целевой спонсорской помощи расходуются на указанные в договоре об оказании спонсорской помощи цели.
- 8.5 Добровольные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование имеют право контролировать расходование средств Учреждением. Если цели пожертвования не обозначены, то Учреждение вправе расходовать их на свое усмотрение.

- 8.6 Имущество, полученное от физических и юридических лиц на безвозмездной основе в виде благотворительной помощи, оформляется актом приема-передачи и поступает в оперативное управление учреждения, и учитывается на балансе в соответствии с действующим законодательством.
- 8.7 Для определения суммы доходов от проведения занятий в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры и расчета оплаты труда, тренерами-преподавателями предоставляются следующие документы:
- Табель учета посещаемости за месяц (Приложение 3);
 - Журнал учета групповых занятий;
- 8.8 Доходы от проведения занятий в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры, распределяются в следующем порядке:
- 50% дохода за вычетом налога на добавленную стоимость, направляется на оплату труда и начисления на нее тренерам-преподавателям, непосредственно оказывающим платные услуги (выполняющим работы);
 - 50% дохода за вычетом налога на добавленную стоимость направляется на развитие материально-технической базы и все виды расходов, связанные с уставной деятельностью Учреждения в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 8.9 Средства, полученные от иной внебюджетной деятельности (добровольные пожертвования юридических и физических лиц, благотворительная помощь юридических и физических лиц, спонсорская помощь юридических и физических лиц, благотворительные гранты от организаций и фондов), направляются:
- на все виды расходов, связанных с командированием спортсменов и тренеров-преподавателей для участия в спортивных мероприятиях.
 - на приобретение спортивного оборудования, инвентаря, экипировки, наградной атрибутики, проведение мероприятий, участие в соревнованиях, закупка мебели, инструментов и оборудования, санитарно-бытовых товаров, хозяйственных товаров, канцтоваров, заправка и покупка картриджей, закупка горюче-смазочных материалов, обслуживание и ремонт автотранспорта, обучение и повышение квалификации работников, оплата за медицинский осмотр (обследование), оплата коммунальных услуг, услуг связи, интернета, работ, услуг по содержанию имущества, ремонтные работы и другие статьи расходов, в том числе по договорам возмездного оказания услуг.
 - на оплату по контрактам в случае, когда объемы выделенного бюджетного финансирования полностью израсходованы на оплату контрактов, заключенных в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», срок действия которых не истек, и объем ресурсов, по которым не выбран учреждением.

9. Заключительные положения

- 9.1 Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и направления использования внебюджетных средств.
- 9.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.
- 9.3 Информация о порядке оказания (выполнения) платных услуг (работ) должна быть размещена на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и информационном стенде, в месте, доступном для потребителей услуг (работ).

Договор № _____
об оказании платных спортивно-оздоровительных услуг

«___» _____ 20__ г.

г. Брянск

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» (далее - Исполнитель), в лице директора Козлова Николая Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. (полностью) и статус (родитель, опекун, попечитель и т.д.)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

зарегистрированный по адресу: _____
(далее - Заказчик), являющийся законным представителем _____

(Ф.И.О. (полностью), дата рождения несовершеннолетнего)

(далее - Занимающийся), с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами, настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Исполнитель обязуется оказать Занимающемуся услуги по проведению занятий в группе по общей физической подготовке по виду спорта спортивная борьба (ОФП) (далее — Услуги), с целью физического развития и оздоровления Занимающегося.
- 1.2 Исполнитель оказывает услуги в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
- 1.3 Услуга предоставляется по адресу: г. Брянск, _____, форма предоставления услуги: групповая.
- 1.4 Настоящие договорные отношения не дают основания и преимущества перед другими детьми.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1 Заказчик ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в форме безналичных денежных средств оплачивает Услуги, указанные в настоящем в Договоре, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения, открытый в Департаменте финансов Брянской области. В назначении платежа указывается Ф.И.О. Занимающегося.
- 2.2 Стоимость одного занятия утверждена Приказом директора от «___» _____ 20__ г. № _____ в размере _____ рублей. Сумма ежемесячного платежа складывается из стоимости фактического числа занятий в текущем месяце, умноженная на стоимость образовательной услуги. НДС не взимается согласно части II Налогового кодекса РФ, раздел VIII «Федеральные налоги», глава 21 «Налог на добавленную стоимость» ст. 145 п. 1.
- 2.3 После заключения договора Исполнитель не вправе увеличивать стоимость платных Услуг. Однако ее можно индексировать, с учетом уровня инфляции, при увеличении тарифов на коммунальные услуги, повышении заработной платы работников, после согласования с Заказчиком, путем составления дополнительного соглашения к Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1 Исполнитель обязан:
 - 3.1.1 Утвердить расписание тренировочных занятий и довести его до Заказчика (на информационном стенде).
 - 3.1.2 Обеспечить проведение тренировочных занятий под руководством тренера-преподавателя, согласно расписанию. Нагрузка и программа тренировочных занятий определяются тренером-преподавателем и зависят от возраста и подготовленности Занимающегося.
 - 3.1.3 Обеспечить охрану жизни и здоровья Занимающегося в период оказания Услуг.
 - 3.1.4 Осуществить допуск к тренировочным занятиям Занимающегося при наличии соответствующей медицинской справки и спортивной формы.
 - 3.1.5 Соблюдать иные условия настоящего договора.
- 3.2 Исполнитель вправе:
 - 3.2.1 При оказании услуг ограничить время и нагрузку тренировочных занятий в случае выявления опасности причинения вреда здоровью Занимающегося.
 - 3.2.2 Перенести время оказания услуг или отказаться от их оказания, в случаях выявления недостоверности сведений о состоянии здоровья Занимающегося; нарушения Занимающимся правил техники безопасности и правил поведения, установленных Исполнителем; возникновения иных обстоятельств, способных негативно повлиять на качество оказываемых Исполнителем услуг или на состояние здоровья Занимающегося.
 - 3.2.3 В случае неоднократного нарушения Заказчиком, Занимающимся требований Договора расторгнуть его в одностороннем порядке, направив письменное уведомление Исполнителю не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.
- 3.3 Заказчик обязан:
 - 3.3.1 Исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами Исполнителя и Договором.
 - 3.3.2 Обеспечить явку Занимающегося на тренировочные занятия.
 - 3.3.3 Обеспечить бережное отношение Занимающегося к имуществу Исполнителя.
 - 3.3.4 Не допускать пропусков тренировочных занятий Занимающимся без уважительных причин.
 - 3.3.5 Своевременно информировать Исполнителя о неявке на тренировочные занятия и причинах неявки Занимающегося.
 - 3.3.6 Обеспечить соблюдение Занимающимися требований Исполнителя к спортивной форме Занимающегося.
 - 3.3.7 Компенсировать причиненный Занимающимся ущерб имуществу Исполнителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
 - 3.3.8 Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором.
 - 3.3.9 Следить за поведением Занимающегося и нести ответственность за его безопасность до начала и после окончания тренировочных занятий (вестибюль, холл и т.д.). Проявлять уважение к тренерам-преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
 - 3.3.10 Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя и Договором.
- 3.4 Заказчик вправе:
 - 3.4.1 Требовать от Исполнителя предоставления услуг в соответствии с условиями Договора.
 - 3.4.2 Получать от Исполнителя необходимую информацию об услугах.
 - 3.4.3 Отказаться от получения услуг, направив письменное уведомление Исполнителю не позднее, чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты окончания оказания услуг.

- 3.4.4 Не оплачивать тренировочные занятия, пропущенные по вине Исполнителя.
- 3.4.5 Осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Заказчик, Занимающийся и Исполнитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5 ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 5.1 Стороны не несут ответственности за неисполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6 ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.3 По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик (Потребитель) нарушил сроки оплаты услуг настоящему Договору либо неоднократно нарушает иные обязательства настоящего Договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7 ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 7.1 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик путем подписания настоящего договора выражает согласие на неавтоматизированную и автоматизированную обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в государственные, муниципальные органы, обезличивание, блокирование, уничтожение) Исполнителем персональных данных Заказчика, Занимающегося (фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, данные свидетельства о рождении и паспортные данные, данные места регистрации и жительства, контактные телефоны, результаты выступлений на соревнованиях, тестирований и обследовании) в целях реализации положений настоящего договора. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.
- 7.2 Исполнитель при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1 Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 8.2 При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны разрешают разногласия в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1 Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «___» _____ 20__ г.
9.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10 РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Гражданин Российской Федерации

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

ИНН _____

Р/счет _____

В _____

БИК _____

К/счет _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Исполнитель:

ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»

Почтовый и юридический адрес:

241020, г. Брянск, проспект Московский, 86

ИНН 3235003189 / КПП 325701001 ОГРН 1023201288241

Лицевой счёт 20825P11230 в Департаменте финансов

Брянской области

Номер счета плательщика 03224643150000002701

БИК 011501101

Номер счёта банка плательщика 40102810245370000019

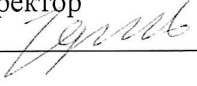
ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК БАНКА РОССИИ//УФК по

Брянской области г. Брянск

Тел/факс: (4832) 772-771

Электронная почта: borbalokomotiv-br@mail.ru

Директор

 /Козлов Н.Н. /

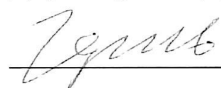
«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2 к
Положению о платных услугах
(платной деятельности)

«Утверждаю»

Директор ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив»



Н.Н. Козлов

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ПЛАТНЫХ ГРУПП

ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив» на _____ год

по состоянию на «____» _____ 20____ г.

Место проведения занятий: _____

№ п/п	Ф.И.О. Тренера- преподавателя	Понеде льник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье

ТАБЕЛЬ
учета посещаемости учащихся
за период _____ 20__ г.

ГБУ ДО БО СПОР "ЛОКОМОТИВ"

По ОКПО

Организация
факультет

Группа учащихся

По ОКУД

По ОКПО

КОДЫ					

[illegible]

«__» 20__ г.

Руководитель
организации

(подпись)

(расшифровка подписи)